



# GOVERNANCE ACADEMY

## ADMINISTRATRICES et ADMINISTRATEURS D'ENTREPRISES

### Cible

Le rôle du **Conseil d'administration et de ses membres** est essentiel !

Pour mieux vous outiller face à ces responsabilités, la Governance Academy propose des **programmes d'accompagnement, taillés sur mesures**, tant pour les administratrices et administrateurs souhaitant challenger leurs expériences et connaissances que pour les récent(e)s ou même futur(e)s membres du Conseil d'administration.

### Objectif

Ce programme a pour objectif **d'aider concrètement les participant(e)s à renforcer leurs compétences et leur aisance** dans l'exercice de ce rôle central pour l'entreprise.

A cet effet, ce programme replace **l'entreprise dans son contexte** afin de vous permettre de mieux **comprendre les principaux enjeux de Gouvernance, de stratégie et de maîtrise du risque** au sein de l'entreprise. Il permet également d'**explorer et de valoriser les différents volets d'un mandat au sein d'un Conseil**, en identifiant les rôles et les responsabilités qui y sont liées.

Il tend aussi et surtout à renforcer les participant(e)s en les aidant à **structurer et exploiter leurs acquis grâce à des outils concrets de bonne gouvernance.**



## Approche

La Governance Academy **combine une approche de formations universitaires avec les acquis de la pratique de terrain.**

Elle allie les techniques d'enseignement pour adultes avec un **environnement d'apprentissage et d'échanges confidentiels.**

Les programmes sont destinés **tant aux individus qu'à des petits groupes, amicaux ou professionnels.**

## Contenu

Le programme couvre :

- les **enjeux et apports** de la Gouvernance
- les **rôles, les droits et devoirs individuels** des membres du Conseil
- les principaux **outils de Gouvernance stratégique et financière**
- les **apports collégiaux du Conseil d'administration**
- les moyens pragmatiques pour préparer **l'entrée en mission,**
- l'optimisation de **l'efficacité du Conseil**
- et **la gestion des temps forts** d'un mandat au sein du Conseil.

**Des séances complémentaires spécifiques** offrent à celles et ceux qui le souhaitent une mise à niveau dans les grandes disciplines de la Gouvernance : **finance pour membres non-financiers du Conseil, gouvernance des risques, principes de consolidation des comptes, ...**

## Séances

Avenue Van Bever, 19 – 1180 Bruxelles – Belgique  
BE 0433.627.414 - Tel : + 32 2 675 93 83  
[info@exego.eu](mailto:info@exego.eu)



## **Bases de la Gouvernance**

*(Une demi-journée)*

La Gouvernance Appliquée est **une discipline pragmatique** !

Quelle que soit la taille de l'entreprise et son environnement, la Gouvernance, quand elle s'adapte à ses besoins et à son évolution, se traduit en **approches qui permettent d'augmenter la valeur de l'entreprise** : elle clarifie ses structures et les rôles de ses parties-prenantes, elle renforce sa stabilité et son efficacité tout en supportant son développement.

Ce module rappelle les **rôles, structures, et relais de gouvernance** ; il met en avant les différents **enjeux et apports de la Gouvernance pour ses différents acteurs** afin de supporter l'entreprise au cours de son évolution.

## **Rôles, enjeux et responsabilités du Conseil d'administration**

*(Une demi-journée)*

Les membres du Conseil, à côté de devoirs et responsabilités classiques liés à leur fonction, doivent s'adapter à la situation de l'entreprise ainsi qu'à l'évolution de l'actionnariat et du management.

Dans ce module, **les normes générales tirées des codes de gouvernance, mais aussi les droits et devoirs ainsi que les responsabilités individuelles des administratrices et administrateurs** sont mis en évidence. Les enjeux liés aux **d'équilibres de pouvoirs** sont mis en évidence tant au sein du Conseil qu'entre les différents acteurs de la Gouvernance.

## **Gouvernance : Mission, Vision & Stratégie**

Avenue Van Bever, 19 – 1180 Bruxelles – Belgique

BE 0433.627.414 - Tel : + 32 2 675 93 83

[info@exego.eu](mailto:info@exego.eu)



*(Une demi-journée)*

Le Conseil d'administration ne peut restreindre son rôle à l'entérinement des décisions du management.

Ce module met les participants en position de participer à la **définition de la mission et de la vision du futur de l'entreprise** aux côtés des actionnaires.

A partir de là, le Conseil est amené, sur base des propositions du management, à **décider d'une stratégie claire** pour encadrer l'évolution à long terme de l'entreprise.

Les participant(e)s aborderont aussi différents **outils pragmatiques** permettant de structurer les différentes étapes clés de la mise en place de la stratégie. Ils et elles pourront ainsi **challenger** plus efficacement les acteurs chargés de sa mise en œuvre.

### **Efficacité du Conseil d'administration**

*(Une journée)*

Le Conseil d'administration est un organe qui se gère avant, pendant et après les séances.

Après avoir abordé **la composition du Conseil d'administration**, ce module entre dans l'intimité de son **fonctionnement**.

Des recommandations concrètes sont faites pour améliorer encore **l'efficacité de ses acteurs**.

La thématique spécifique des droits, devoirs et responsabilités en matière **d'information** est également approfondie.



## Finance pour membres non-financiers du Conseil

*(Une demi-journée ...  
... avec un Module complémentaire de 4 demi-journées  
destiné aux non-financiers )*

Beaucoup de **décisions clés dans l'entreprise** sont prises sur bases de **documents financiers** : comptes annuels, plans d'affaires et d'investissements,...

Ce module a pour objectif d'amener les participant(e)s à **comprendre l'essentiel** de cette discipline fondamentale qu'est la finance d'entreprise.

Grâce à une **approche ludique et interactive**, tout à fait originale, les participant(e)s redécouvrent la **structuration des comptes de bilan et de résultats**, pour entrer ensuite dans **l'analyse des données financières**. Ce langage financier est ensuite utilisé pour mettre en avant les **impacts des décisions** prises par les actionnaires et les membres du Conseil **sur le développement de l'entreprise** et aussi **sur sa valeur** !

## Conseil d'administration et temps forts

*(Une demi-journée)*

Un mandat au sein du Conseil est jalonné de moments particuliers.

Ce module explore les différents **temps forts** d'un mandat de membre du Conseil: depuis **l'arrivée** au sein du Conseil, jusqu'à son **départ**, en passant par la **gestion de conflits** éventuels en cours de mandat.

## Intervenants :

Avenue Van Bever, 19 – 1180 Bruxelles – Belgique  
BE 0433.627.414 - Tel : + 32 2 675 93 83  
[info@exego.eu](mailto:info@exego.eu)



**Marc Deschamps**, partenaire chez EXEGO, professeur de finance, de stratégie et de gouvernance d'entreprise depuis plus de 20 ans pour la Solvay Brussels School de l'ULB et pour HEC-Ecole de gestion de l'ULG.

**Muriel Schröder**, partenaire chez EXEGO, membre de la 4<sup>ème</sup> génération d'un Groupe familial où elle siège dans différents conseils d'administrations. Directrice de la Governance Academy. Intervenante dans de nombreux programmes dont notamment à l'INSEAD, à l'Executive Program de la Solvay Brussels School et à l'Institut des Experts Comptables (IEC).

### **Modalités pratiques :**

- **Lieu :**

Les cours se déroulent dans les locaux de la Governance Academy, **avenue Van Bever, 19 à 1180 Bruxelles.**

- **Calendrier :**

Les deux modules peuvent se prendre séparément.

- **4 demi-journées « finance pour décideur non-financiers :**

- le 11 janvier 2019 (9h00-13h00) : un langage
- le 18 janvier 2019 (9h00-13h00) : des équilibres
- le 1er février 2019 (9h00-13h00) : l'analyse en pratique
- le 8 février 2019 (9h00-13h00) : La pratique de l'analyse

- **7 demi-journées - « membres du Conseil d'administration » :**

- 15 février 2019 de 9H-17H : Base de gouvernance et rôle normes droits devoirs
- 22 février 2019 **9H-13H** : vision-mission-stratégie
- 15 mars 2019 9h- 17H : Efficacité du conseil
- 22 mars 2019 9H-13H : Finance pour administrateurs



- 29 mars 2019 9H-13H : Temps forts du conseil d'administration
- **Budget :** *à partir d'un seuil de 8 participant(e)s*
  - Le budget individuel pour les **7 demi-journée « conseil d'administration »** (hors finance pour membres non-financiers) est de 1.800 € HTVA\*
  - Le budget individuel pour les **2 journées de finance pour administratrices non financières** est de 1.200 € HTVA\*  
**Demander le détail de ce programme complémentaire.**
  - Le budget individuel pour le **programme complet 11 demi-journées** est de 2.700 € HTVA \*

*\*La TVA est à ajouter.*

Pour toute question sur ce programme ou sur l'Académie,  
contactez svp Muriel Schréder ( [m.schréder@exego.eu](mailto:m.schréder@exego.eu) )  
ou visitez notre site [www.exego.eu](http://www.exego.eu)